

**КАРТА**  
**коррупционных рисков**  
ГАУ ДО СО «СДЮСШОР «Уральская шахматная академия»

№ п/п	Процесс/подпроцессы деятельности учреждения	Описание (анализ) коррупционных правонарушений (критических точек)				Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков **
		Характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении коррупционного правонарушения *	«Ключевые» Должности, при участии которых возможно совершение коррупционных правонарушений	Вероятные формы осуществления коррупционных платежей	Вероятные формы осуществления коррупционных платежей	
1	Подпроцесс: административный контроль	Принятие должностным лицом управленческих решений, превышающих или не относящихся к полномочиям должностного лица	директор, заместитель директора, главный бухгалтер	натуральная денежная	Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения	
		получение должностным лицом выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, работ для себя или для третьих лиц				
2	Подпроцесс: рассмотрение обращений граждан	Нарушение должностным лицом установленного порядка рассмотрения обращений граждан	директор	натуральная денежная	Использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан	
		распоряжение должностным лицом имущества учреждения (спортивным инвентарем, программным обеспечением и др.) в своих интересах и интересах третьих лиц			Использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан	
3	Подпроцесс: предоставление услуг дополнительного профессионального образования, спортивной подготовки	склонение должностного лица к предоставлению не предусмотренных государственным заданием услуг	старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, инструктор-методист	натуральная денежная	Обеспечение директором повышенного контроля за проведением своевременной, фактической инвентаризации	
					Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения	

4	Подпроцесс: предоставление услуг	распоряжение должностным лицом имущества учреждения (спортивным инвентарем, мебель и др.) в своих интересах и интересах третьих лиц	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством	натуральная денежная	Обеспечение директором повышенного контроля за проведением своевременной, фактической инвентаризации  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения
5	Подпроцесс: прием (увольнение), включение в кадровый резерв работников учреждения	использование служебного положения при оформлении документов с нарушениями Трудового кодекса Российской Федерации при приеме гражданина на работу (увольнении), аттестации работника, включении в кадровый резерв  склонение должностного лица к искажению, сокрытию или представлению заведомо ложных сведений при оформлении кадровых документов	Директор, специалист по кадрам	натуральная денежная	Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения.  Обеспечение директором повышенного контроля за проведением своевременной, фактической инвентаризации  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения
6	Подпроцесс: финансово-хозяйственное и материально-техническое обеспечение деятельности учреждения	оказание должностным лицом неправомерного предпочтения физическим и юридическим лицам при проведении процедуры закупки товаров, работ и услуг для нужд учреждения  неформальные отношения должностного лица Учреждения с руководителями организаций поставщиков и подрядчиков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, заведующий хозяйством	натуральная денежная	Качественный отбор должностных лиц для включения в состав служб, комиссии по проведению процедур закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения  Исключение необходимости общения должностных лиц с руководителями организаций поставщиков и подрядчиков

		склонение должностного лица к подписанию заведомо фиктивных хозяйственных договоров и актов выполненных работ		Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения
7	Подпроцесс: обеспечение безопасности персональных данных клиентов и сотрудников учреждения	Использование должностным лицом в личных интересах или интересах третьих лиц информации о персональных данных клиентов и сотрудников учреждения Склонение третьими лицами должностного лица учреждения к представлению третьим лицам персональных данных клиентов и сотрудников учреждения без их согласия	директор, заместитель директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам	Проведение разъяснительной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения  Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в локальных документах учреждения

Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками

- Директор
- Заместитель директора
- Главный бухгалтер
- Заведующий хозяйством
- Специалист по кадрам
- Инструктор-методист
- Старший тренер-преподаватель
- Тренер-преподаватель