

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАУ СО
СШ «Уральская шахматная
академия»
от 30.12.2022 № 87-0

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «УРАЛЬСКАЯ ШАХМАТНАЯ АКАДЕМИЯ»**

г. Екатеринбург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Спортивная школа «Уральская шахматная академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» (далее – учреждение), также определяет цель, задачи и полномочия педагогического совета учреждения.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения, в состав которого входят педагогические работники учреждения, главной задачей которого является реализация государственной политики в сферах образования, физической культуры и спорта, повышение уровня и совершенствование учебно-тренировочного и воспитательного процессов в учреждении.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» и настоящим Положением, а также принципами коллегиальности, открытости и демократичности.

2. Цели и задачи деятельности педагогического совета

2.1. Основная цель создания педагогического совета – развитие и совершенствование образовательного процесса; повышение организационного, профессионального мастерства, методической грамотности педагогического состава, эффективной реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.2. Задачи деятельности педагогического совета:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам развития дополнительного образования, физической культуры и спорта;
- повышение уровня спортивной подготовки в учреждении;
- разработка, совершенствование и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- обсуждение планов спортивной подготовки;
- рассмотрение отчетов тренеров-преподавателей по деятельности отделений;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;

- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса
- рассмотрение вопросов организации учебно-тренировочного и воспитательного процессов;
- защита интересов обучающихся и педагогических работников;
- обсуждение вопросов дисциплины обучающихся, принятие решения об исключении обучающихся из учреждения.

3. Полномочия (компетенция) педагогического совета

К компетенции педагогического совета учреждения относится:

- 1) обсуждение вопросов дисциплины обучающихся, принятие решений об исключении обучающихся из учреждения;
- 2) организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения, распространению передового педагогического опыта;
- 3) совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса и организации учебно-тренировочного процесса;
- 4) внесение предложений о представлении педагогических и других работников учреждения к различным видам поощрений;
- 5) обсуждение результатов текущего контроля учебно-тренировочного процесса;
- 6) анализ результатов выступлений обучающихся на физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня;
- 7) обсуждение и анализ отчетов тренеров-преподавателей по итогам спортивного сезона;
- 8) формирование календарного плана учебно-тренировочных, физкультурных и спортивных мероприятий учреждения;
- 9) взаимодействие со спортивными федерациями по видам спорта.

4. Состав педагогического совета

4.1. Председателем педагогического совета учреждения является директор. В его отсутствие обязанности председателя выполняет заместитель директора.

4.2. Членами педагогического совета являются тренеры-преподаватели учреждения, инструкторы-методисты, а также иные работники, деятельность которых непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса в учреждении.

4.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются иные сотрудники учреждения, представители общественных

организаций, взаимодействующих с учреждением. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

5. Регламент педагогического совета

5.1. Педагогический совет учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является заседание.

5.3. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

5.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

5.5. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов.

5.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета либо лица, его заменяющего.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. На заседании педагогического совета ведется протокол. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу. Протоколы подписываются председателем. Нумерация протоколов ведется от начала спортивного сезона.

6.2. Протоколы заседаний педагогического совета хранят в учреждении в течение 3 лет.