

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«УРАЛЬСКАЯ ШАХМАТНАЯ АКАДЕМИЯ»**
620026, г. Екатеринбург, ул. Тверитина, д. 44
ОГРН 1086671004364 ИНН 6671255713 КПП 668501001
телефон (343) 379-07-60 e-mail: uralchess@egov66.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
(Протокол № 4 от «19» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ДО СО «СШ
«Уральская шахматная академия»



А.А. Степанян

«30» декабря 2025 г.

М.П.

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между государственным автономным учреждением дополнительного образования
Свердловской области «Спортивная школа «Уральская шахматная академия»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Екатеринбург 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным автономным учреждением дополнительного образования Свердловской области «Спортивная школа «Уральская шахматная академия» (далее – Академия) и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Академии, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Настоящий порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «шахматы» и (или) дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «шашки».

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и занимающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема, Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления занимающихся (спортсменов) и иными локальными нормативными актами Академии, с которыми в установленном порядке Академия обязана ознакомить поступающего и(или) его родителей (законных представителей).

1.6. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками учреждения.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в Академию.

2.2. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.3. Прием лиц в Академию осуществляется на основании результатов индивидуального отбора.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ АКАДЕМИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте Академии. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Прием граждан в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявления о приеме;
- медицинского заключения о допуске к занятиям;
- копии свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего обучающегося;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- фотографии поступающего (2 штуки), идентичные и соответствующие возрасту в черно-белом или цветном исполнении размером 3х4 см с четким изображением лица в анфас без головного убора;
- согласие на обработку персональных данных.

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются следующие сведения:

- наименование Программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов, адреса электронных почт поступающего и (или) родителей (законных представителей) поступающего;
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания поступающего и (или) родителей (законных представителей) поступающего;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Академии, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- причины приостановления образовательных отношений.

4.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Академии.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Академии оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденным приказом директора Академии.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Академии:

- окончанием обучения;
- письменное заявление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в другое учреждение (Приложение №1);

- по инициативе Академии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае ликвидации или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Академии;

- несоответствие результатов прохождения спортивной подготовки установленным требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «шахматы» и (или) дополнительной образовательной программы спортивной программы по виду спорта «шашки»;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Академия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении (Приложение № 2.)

5.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии прекращаются с даты его отчисления.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В АКАДЕМИИ

6.1. Восстановление обучающегося в Академии, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется при наличии свободных мест и через прохождение процедуры индивидуального отбора на соответствующий этап подготовки (период обучения).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Академии.

7.2. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Приложение № 1
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между ГАУ
ДО СО «СП «Уральская шахматная
академия» и обучающимися и (или)
родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся

Директору ГАУ ДО СО «СП «Уральская
шахматная академия»

А.А. Степаняну
от

(фамилия имя отчество полностью)

тел. _____

Заявление.

Прошу отчислить из ГАУ ДО СО «СП «Уральская шахматная академия»
с «_____» _____ 202_____ г. моего ребенка

(фамилия имя отчество полностью)

«_____» _____ года рождения, обучающегося по дополнительной
(дата, месяц, год рождения ребенка)

образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «_____»,
(вид спорта)

в связи с _____
(указать причину, по которой хотите отчислиться)

_____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение № 2
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между ГАУ
ДО СО «СШ «Уральская шахматная
академия» и обучающимися и (или)
родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«УРАЛЬСКАЯ ШАХМАТНАЯ АКАДЕМИЯ»**

620026, г. Екатеринбург, ул. Тверитина, д. 44
ОГРН 1086671004364 ИНН 6671255713 КПП 668501001
телефон (343) 379-07-60 e-mail: uralchess@egov66.ru

СПРАВКА № _____

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 202__ г.

Дана

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ года рождения, в том, что он (она) проходил обучение в ГАУ
ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» с _____ по
_____ по дополнительной образовательной программе спортивной
подготовки по виду спорта « _____ » на этапе _____.

Имеет спортивный разряд _____.

На основании заявления родителя (законного представителя) отчислен от

_____ г. из ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия».

Приказ об отчислении № _____ от « _____ » _____ 202__ года.

Директор

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849412

Владелец Степанян Альберт Азарпетович

Действителен с 01.09.2025 по 01.09.2026