

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«УРАЛЬСКАЯ ШАХМАТНАЯ АКАДЕМИЯ»**

620026, г. Екатеринбург, ул. Тверитина, 44, тел/факс: (343) 379-07-61,
ИНН 6671255713, КПП 668501001, л/с 30016908550 открыт в Министерстве финансов Свердловской области,
р/с 03224643650000006200, БИК 016577551, Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург, ОКВЭД 85.41

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
(Протокол № 4 от «19» декабря 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДО СО «СШ
«Уральская шахматная академия»

А.А. Степанян

«30» декабря 2025 г.

М.П.



Положение
о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки
по видам спорта «шахматы» и «шашки»
в государственное автономное учреждение дополнительного образования
Свердловской области
«Спортивная школа «Уральская шахматная академия»

г. Екатеринбург

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Спортивная школа «Уральская шахматная академия» (далее-положение) определяет порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» (далее-поступающие), на бюджетной основе.

2. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» определяется учредителем ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг за счет бюджетных ассигнований.

ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки».

3. При приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» в государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Уральская шахматная академия» требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Уральская шахматная академия» (далее-учреждение, ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия») реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» (далее-программы) в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности и объявляет прием поступающих для освоения программ при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорта в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 года № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 22.07.2025 № 579 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. N 1144н "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях";

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 24.11.2022 № 1072 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «шашки»;

- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 24.10.2025 № 876 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «шахматы»;

- Устав ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия».

II. Порядок приема поступающих на обучение в ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия»

6. Индивидуальный отбор проводится с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения программ способности в области физической

культуры и спорта.

7. Для проведения индивидуального отбора поступающих ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» проводит тестирование, учреждение также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, собеседование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

8. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

9. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих, зачисления поступающих в учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

10. Составы комиссий утверждаются приказом директора учреждения. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

11. Председателем приемной комиссии является директор учреждения или лицо, им уполномоченное.

12. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки».

13. Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

14. Председателем апелляционной комиссии является директор учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

15. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки» и не входящих в состав приемной комиссии.

16. Регламенты работы приемной и апелляционной комиссий определяются локальным нормативным актом учреждения.

17. При организации приема поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

18. Не позднее чем за месяц до начала приема документов ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее – сайт учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава учреждения;
- б) выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы, графики работы приемной и апелляционной комиссий учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- м) сроки зачисления поступающих в ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия»;
- н) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – заявление);
- о) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки (в случае оказания платных образовательных услуг);

19. Организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих. Сроки приема документов в соответствующем году устанавливаются приказом директора учреждения.

20. Прием заявлений для поступления в учреждение на вакантные места производится в течение календарного года.

III. Подача заявления на обучение

21. Прием в ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

22. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения, поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения (при наличии).

23. В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

24. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске поступающего к прохождению спортивной подготовки, оформленное по форме Приложения № 2 к приказу Министерства здравоохранения РФ от 23.10.2020 № 1144н; для зачисления на этап начальной подготовки медицинское заключение педиатра с установленной I или II группой здоровья;
- г) фотографии поступающего (2 (две) идентичные фотографии поступающего, соответствующие его возрасту на момент подачи заявления, в черно-белом или цветном исполнении размером 3х4 см с четким изображением лица в анфас без головного убора);

д) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно – справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции), в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 23 настоящего Положения).

Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

е) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

25. Заявление и документы, указанные в пунктах 22 и 25 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

а) лично в учреждение;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

26. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

27. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в учреждениях не менее трех месяцев с начала объявления приема в учреждение

IV. Организация индивидуального отбора поступающих

29. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией учреждения.

30. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

31. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «шахматы» и «шашки».

32. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается только с письменного разрешения директора ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия».

33. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

34. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

35. В случае равного количества набранных баллов для поступления, приоритет предоставляется лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при предоставлении документа в соответствии с требованиями подпункта д пункта 24 настоящего положения.

36. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

V. Подача и рассмотрение апелляции

37. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную

комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

38. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

39. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

40. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

41. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

42. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

43. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

VI. Зачисление поступающих в учреждение

44. Зачисление поступающих в ГАУ ДО СО «СШ «Уральская шахматная академия» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии не позднее 31 декабря текущего года.

45. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

46. Организация дополнительного приема, индивидуального отбора и зачисления поступающих в течение учебного года (спортивного сезона) на вакантные места осуществляется в соответствии с приказом директора.

VII. Заключительные положения

47. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Академии.

48. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849412

Владелец Степанян Альберт Азарпетович

Действителен с 01.09.2025 по 01.09.2026